

Le CRA recrute, dans le cadre d'un remplacement temporaire,
un.e assistant.e de service social pour l'équipe ressources du Pôle Enfant
en CDD à temps plein

Poste à pourvoir dès que possible
Convention collective 1966 - Possibilité de mise à disposition par l'établissement d'origine

Le CRA, dans sa mission ressources, est à l'écoute, informe, soutient les personnes concernées, les familles et les professionnels. Il propose un appui aux pratiques professionnelles et offre un service de documentation. Il diffuse les recommandations de bonnes pratiques professionnelles et dispense des formations. Il anime le réseau régional, apporte son expertise et participe à des projets de recherche.

Le CRA apporte également son appui et son expertise pour la réalisation de bilans diagnostics et fonctionnels fondés sur des données validées scientifiquement. Dans le cadre de cette mission et conformément à la *Stratégie nationale pour les TND : autisme, dys, TDAH et TDI*, le CRA intervient en 3^e ligne sur des situations dites complexes. C'est lorsque la complexité du diagnostic ne permet pas aux acteurs de 2^e ligne de poser un diagnostic que l'équipe du CRA peut être sollicitée.

Le CRA est placé sous la direction de Madame K. VAN LIERDE.

LE POSTE

Chaque professionnel.le qui rejoint le CRA inscrit la personne concernée au centre de son activité, dans le respect des recommandations de bonnes pratiques professionnelles de la Haute Autorité de Santé, ainsi que dans les principes de la charte des Centres Ressources Autisme.

L'accueil des personnes concernées par un Trouble du Spectre de l'Autisme, des familles et des professionnels est au cœur de la mission. Des permanences sont organisées pour assurer cette mission ressources. Dans le cadre de ses missions ressources, pour répondre aux demandes reçues à l'occasion de la permanence, le professionnel, sous l'autorité de la coordinatrice des parcours, met en place des actions pour :

- Accueillir, informer et orienter les personnes concernées par un Trouble du Spectre de l'Autisme, les proches, ou tout professionnel concerné par la question de l'autisme,
- Repérer les dispositifs et acteurs partenaires, engager des démarches et rendre compte
- Assurer l'animation de réseaux

Par ailleurs, le professionnel participe :

- aux actions mises en place à destination des Proches Aidants
- à des groupes de travail, au sein du CRA, régionaux, nationaux
- à la rédaction de notes de synthèse et de rapports

PROFIL ATTENDU

Vous êtes diplômé.e d'Etat.

Vous affichez une bonne connaissance des dispositifs d'aide, d'accueil et de prise en charge.

Vous maîtrisez les dispositifs d'accès aux loisirs, à la culture, spécialisés et de droit commun.

La connaissance du Trouble du Spectre de l'Autisme est un plus.

Vous êtes sensibilisé.e aux Troubles du Neuro-Développement.

Vous êtes dynamique et faites preuve d'initiative.

Vous savez travailler en équipe pluridisciplinaire et montrez une bonne aisance relationnelle.

La rédaction ne vous fait pas peur, pas plus que le travail informatisé.

Enfin, il vous faudra nécessairement détenir le Permis de conduire B.

DETAILS PRATIQUES

Temps plein : 35 heures par semaine

Interventions ponctuelles le samedi pour animer des ateliers et promouvoir et diffuser les informations recommandées, animer les week-ends Proches aidants, participer à une action de formation, communiquer auprès du réseau régional sur les missions du CRA ... Interventions 1 à 2 dimanches par an

Rémunération sur la base de la CCNT 66

Lieu principal d'activité : le CRA est basé à Lille (à proximité de la station de métro CHU Eurasanté)

Des déplacements sont à prévoir en Nord-Pas de Calais

Possibilité de télétravail conformément à l'accord

MODALITES DE RECRUTEMENT

Le poste vous intéresse ? Vous correspondez au profil ? Alors, n'hésitez plus :

Envoyez votre candidature (lettre de motivation + CV) à Karine VAN LIERDE, Directrice, sous couvert de Florence COFFINIER, Responsable Qualité et Ressources Humaines, par email à :

f.coffinier@cra-npdc.fr